



# HAUS HIRSCHEN

## Hausordnung für Mieter und Nutzer

### Allgemein

- Rauchverbot im ganzen Haus
- Es dürfen keine Flyer aufgelegt und keine Plakate im Haus aufgehängt werden.
- Lift nicht blockieren.
- Es dürfen keine Fahrräder im Haus abgestellt werden.
- Toiletten mit Schlüssel abschliessen.

### Anlässe

- Es dürfen keine Haustiere an die Anlässe mitgenommen werden.
- Abendanlässe sind spätestens um 23.00 Uhr zu beenden. Anschliessend sind die Räume baldmöglichst, spätestens um 23.30 Uhr ruhig zu verlassen. Ab 22.00 Uhr ist Musizieren zu unterlassen.
- Alle Fenster sind nach dem Anlass zu schliessen.
- Lichter löschen.
- Haustüre abschliessen.

### Küche / Mobiliar

- Kühlschrank sauber hinterlassen und **NICHT** abstellen. Im Kühlschrank gelagerte Esswaren und Getränke müssen mit dem Öffnungsdatum angeschrieben werden. Spätestens nach 2 Wochen werden die Resten entsorgt.
- Abfall und Leergut – wie leere Flaschen, Büchsen, etc. – müssen vom Mieter entsorgt bzw. zurückgenommen werden. Leergut Mineralwasser, bezogen beim SGF Solothurn, kann in die dafür vorgesehenen Harassen gestellt werden.
- Zerschlagenes Geschirr ist zu melden und wird in Rechnung gestellt.
- Tische immer tragen und nicht über den Boden schieben
- Mobiliar im grossen Saal nach dem Anlass in die Materialbox räumen

### Reinigung

- Küche in gereinigtem Zustand hinterlassen; Tische und Küchenkombination reinigen, gebrauchtes Geschirr abwaschen und versorgen.
- Räume inkl. Toiletten besenrein und geordnet hinterlassen.
- Böden müssen gewischt werden.
- Nachreinigungen werden in Rechnung gestellt.

### Konsumation

- Kaffee und Mineralwasser können kostenpflichtig beim SGF Solothurn bezogen werden. Dazu ist eine Getränkebox mit Preisangaben vorhanden.

### Haftung

- Die Versicherung ist Sache des Mieters. Die Vermieterin lehnt jegliche Haftung ab.
- Der Mieter ist für alle Sachbeschädigungen am Gebäude, Mobiliar, Geschirr und Einrichtungsgegenständen sowie für Personenschäden haftbar.

Besten Dank für Ihre Mithilfe!

**SGF-Solothurn**